

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИСМАН
член-корреспондент РАН

М.И. Алымов

«25» июня 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института структурной макрокинетики и проблем материаловедения Российской академии наук

1. Общие положения

- 1.1. Промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся в аспирантуре ИСМАН проводятся в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259; «Порядком назначения государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 28.08.2013 г. № 1000.
- 1.2. Целями аттестации являются:
 - контроль за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов обучения и проведения научных исследований;
 - оценка результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами и соискателями работы за отчетный период;
 - обеспечение представления диссертаций к защите в установленные сроки.
- 1.3. Промежуточная аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов о проделанной за полгода работе.
- 1.4. В состав аттестационной комиссии входят:
 - заместитель директора Института по научной работе;
 - представители научных направлений, по которым проводится обучение в аспирантуре;
 - учёный секретарь Института;
 - представитель профсоюзной организации,
 - заведующий Отделом подготовки научных и научно-педагогических кадров.

2. Порядок промежуточной аттестации аспирантов

- 2.1. Промежуточной аттестации подлежат аспиранты, обучавшиеся к моменту аттестации не менее шести месяцев.
- 2.2. Промежуточная аттестация аспирантов проводится 2 раза в год.
- 2.3. Сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации устанавливаются приказом директора Института и отражаются в учебных и индивидуальных планах.

- 2.4. Промежуточная аттестация проводится на основании отчета аспиранта о выполнении индивидуального, полученных научных результатах, сданных экзаменах кандидатского минимума, об опубликованных и подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях и т.д. с учетом мнения научного руководителя. При проведении аттестации должны быть сформулированы и внесены в индивидуальный план аспиранта цели, задачи и ожидаемые результаты НИР следующего периода обучения. За организацию работы аспиранта и своевременность отчетности несут ответственность аспирант и его научный руководитель.
- 2.5. Аспиранты аттестуются при выполнении ими требований, предусмотренных настоящим Положением, и при наличии положительного отзыва научного руководителя о проделанной аспирантом работе.
- 2.6. Аспирант за время обучения обязан:
- полностью выполнить индивидуальный план;
 - сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
 - сдать экзамен по дисциплине, соответствующей направлению подготовки;
 - завершить работу над диссертацией.
- 2.7. Индивидуальный план аспиранта и тема диссертации утверждаются в течение трех месяцев со дня зачисления. Это является обязательным условием для допуска к сдаче экзаменов кандидатского минимума. Индивидуальный план аспиранта утверждается директором Института по решению Ученого совета Института и сдается в Отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана контролирует научный руководитель.
- 2.8. Изменение темы диссертации в ходе обучения допускается по объективным причинам и утверждается приказом директора Института на основании личного заявления аспиранта и представления научного руководителя на Ученом совете Института.
- 2.9. На промежуточной аттестации аспирант на заседании аттестационной комиссии Института отчитывается о проделанной работе, предусмотренной индивидуальным планом, обосновывает причины невыполнения запланированных мероприятий.
- 2.10. Возможные решения, принимаемые аттестационной комиссией:
- аттестовать (работа в соответствии с установленными критериями выполнена в полном объеме);
 - аттестовать условно (при невыполнении одного из критериев аспирант может быть аттестован условно, но только один раз за время обучения);
 - не аттестовать (работа не выполнена, аспирант не может быть рекомендован к переводу на следующий период обучения и должен быть отчислен).
- 2.11. Если аспирант решением аттестационной комиссии аттестован условно, то он лишается права на получение государственной стипендии.
- 2.12. Аспирант, отсутствовавший на аттестации без уважительной причины, не может быть рекомендован к переводу на следующий период обучения и подлежит отчислению.
- 2.13. Результат промежуточной аттестации оформляется протоколом, заносится в индивидуальный план и вместе с отчетом аспиранта направляется в Отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров.

3. Порядок государственной итоговой аттестации аспирантов

- 3.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения аспирантом основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

- 3.2. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план.
- 3.3. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации аспиранта.
- 3.4. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.
- 3.5. Аспирантам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или о периоде обучения в аспирантуре.
- 3.6. Аспирантам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.
- 3.7. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных, документально подтвержденных случаях), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из аспирантуры.
- 3.8. К основным формам государственной итоговой аттестации для выпускников аспирантуры относятся:
- кандидатский экзамен по специальной дисциплине, соответствующей профилю направления подготовки;
 - защита результатов научно-исследовательской работы.
- 3.9. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме кандидатского экзамена по специальной дисциплине, к защите научно-исследовательской работы не допускаются.
- 3.10. Научно-исследовательская работа подлежит рецензированию. Научный руководитель представляет в государственную экзаменационную комиссию письменный отзыв на научно-исследовательскую работу аспиранта.
- 3.11. На каждого аспиранта, защищающего научно-исследовательскую работу, заполняется протокол. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о защищаемой научно-исследовательской работе, уровне компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в архиве Института.

Принято Ученым советом
Института.

Протокол № 10 от «24» июня 2015 г.

Ученый секретарь
Института
к.ф.-м.н.



О.К. Камынина